

## 義務工作風險管理檢視表

請檢視(✓)您的團體或機構的義務工作風險管理情況，此表只作參考。

義務工作風險管理指標	☺	☹	⊗
<b>1. 人身</b>			
◇ 密切留意天氣狀況對參與者的影響，並制定相應的措施			
◇ 密切留意合作機構於不同惡劣天氣下之應變措施			
◇ 確認義工及服務使用者的出席情況，確保妥善的人手比例			
◇ 掌握義工及服務使用者的文化背景及身體狀況			
◇ 義工已具備相應的服務技巧、清晰服務當日的崗位、角色及責任			
◇ 確保義工及服務使用者瞭解服務流程、內容及個人須承擔的責任			
◇ 確保所派發之食物之衛生及適合服務使用者			
◇ 服務進行前清晰服務地點的走火路線圖及防火設備位置			
◇ 設有緊急事宜聯絡人或小組，以便集中處理緊急情況			
◇ 義工及職員有能力應對緊急情況，或已知悉緊急情況下的處理程序			
<b>2. 財產</b>			
◇ 確保服務期間所使用的教具、設施及場地，確保安全及衛生			
◇ 妥善保管貴重器材，如需要可考慮購買財物保險或聘請專業保安公司			
◇ 服務期間，減少大量現金流動/使用			
◇ 由專責人員負責保管大會物資，如電腦、手提電話、影音器材等			
<b>3. 收入</b>			
◇ 確保有足夠及隱定的資金/贊助支持服務持續發展			
◇ 確保資金/贊助之合法來源			
<b>4. 聲譽</b>			
◇ 掌握各持份者及嘉賓的背景（如宗教、政治立場或相關新聞訊息）			
◇ 制定突發事故處理程序，包括發言人、紀錄、報案及對外公佈事情的處理機制，並確保義工及職員已知悉有關安排			
◇ 制定投訴事宜的處理程序，並確保職員及義工已知悉有關安排			
◇ 機構制定「義工服務守則」，同時義工亦已清晰相關內容，並定期檢視			
◇ 服務期間可能涉及任何實際或潛在的利益衝突，須制定「利益衝突申報指引」，並確保義工及職員已知悉有關安排			
◇ 機構制定《性罪行定罪紀錄查核》相關指引			
<b>5. 負債</b>			
◇ 已為機構、義工及服務使用者購買保險（如公共責任保險、意外保險、第三者責任保險等）			
◇ 合作單位已為提供之服務購買相關保險			
◇ 遵守香港特別行政區之法例，包括《知識產權條例》、《性別歧視條例》、《殘疾歧視條例》、《家庭崗位歧視條例》、《種族歧視條例》及《性騷擾》			
◇ 服務合乎機構理念、社會文化、道德標準及普世價值			